

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Всероссийский научно-исследовательский институт защиты растений»
(ФГБНУ ВИЗР)

«Утверждаю»

Директор ФГБНУ ВИЗР


Ф.Б. Ганнибал

Принято на Ученом совете

« 01 » 12 2020 г., протокол № 6



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АСПИРАНТУРЕ ФГБНУ ВИЗР**

Санкт-Петербург

2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 г. № 273_ФЗ;

- приказом Министерства образования РФ « Об утверждении Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации» от 27.03.1998 г. № 814; с изменениями и дополнениями от: 16 марта, 27 ноября 2000 г.,17 февраля 2004 г.,26,28 марта 2014 г.;

-законодательством Российской Федерации, приказами Минобрнауки РФ, уставом института, локальными актами ;

-лицензией серии 90Л01 № 0008365, регистрационный № 1370 от 07.04.2015 г. на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования (аспирантура) и свидетельством о государственной аккредитации серии 90А01 № 0001635, регистрационный № 1543 от 02.12.2015 г. образовательных программ подготовки по направлениям :

06.06.01- Биологические науки

35.06.01- Сельское хозяйство

выданными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации.

1.2. В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. аспирантура Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт защиты растений» (ФГБНУ ВИЗР) является формой высшего образования по подготовке кадров высшей квалификации.

1.3 Аспирантура ФГБНУ ВИЗР (далее – аспирантура) является составной частью единой системы непрерывного образования подготовки научно-педагогических и научных кадров в системе высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Обучение в аспирантуре проходит в очной форме, на бюджетной или внебюджетной основе.

1.4.Руководит работой аспирантуры заведующий отделом аспирантуры, который в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, нормативными документами Министерства образования Российской Федерации, ФАНО, приказами директора института и настоящим Положением. Результаты подготовки научных кадров в аспирантуре ежегодно рассматриваются на Ученом Совете ВИЗР.

1.5.Положение определяет основы деятельности аспирантуры института как структурного подразделения, созданного в целях повышения качества подготовки научно-педагогических кадров в ВИЗРе, создания условий, обеспечивающих соблюдение требований по организации образовательного процесса по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре,

реализуемым в аспирантуре. Аспирантура осуществляет координацию взаимодействия структурных подразделений института по организации подготовки научно-педагогических кадров, формирование корпуса научных руководителей, обеспечивающих научное руководство диссертационными исследованиями; реализует регламент подготовки научно-педагогических кадров в институте.

2. Цель аспирантуры

2.1. Цель аспирантуры - подготовка научных кадров высшей квалификации по направлениям подготовки 06.06.01 Биологические науки и 35.06.01 Сельское хозяйство, способных самостоятельно и творчески проводить научные исследования по избранной специальности.

2.2. Образовательная программа подготовки аспиранта включает:

- углубленное изучение теоретических основ и методов научного поиска в области биологических и сельскохозяйственных наук
- приобретение и формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- совершенствование философского образования, ориентированного на профессиональную деятельность;
- совершенствование знания иностранного языка, ориентированного на профессиональную деятельность.
- обобщение исследований в виде выпускной квалификационной работы, направленной на завершение научной работы в виде диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

3. Прием в аспирантуру

3.1. На обучение в аспирантуру принимаются на конкурсной основе граждане России и иностранные граждане, имеющие высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра. Срок обучения в очной аспирантуре - 4 года.

3.2. Количество мест для приема в аспирантуру за счет федерального бюджета определяется контрольными цифрами приема, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.3. Иностранцы граждане, в том числе и граждане стран СНГ, а также граждане России, не прошедшие по конкурсу в очную бюджетную аспирантуру, могут быть приняты в очную аспирантуру на договорной основе.

Количество мест в аспирантуре на договорной основе определяется руководством института.

3.2. Заявление о приеме в аспирантуру подается на имя директора ВИЗР с приложением следующих документов:

- диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании (специалитет или магистр) и приложение к нему;
- документ (документов), удостоверяющий личность и гражданство поступающего;
- личный листок учета кадров;
- реферат по избранной специальности или список и копии опубликованных научных работ;
- 3 фотографии 3 x 4 см;
- документ, свидетельствующий об индивидуальных достижениях поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с правилами приема, утвержденными Ученым советом ФГБНУ ВИЗР;
- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний документа, подтверждающего ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

3.3. Институт обязан ознакомить поступающего со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими работу организации, а также предоставить информацию о проводимом конкурсе и об итогах его проведения, в том числе и на официальном сайте ВИЗР.

3.4. Приём на обучение по программам подготовки научно-педагогических и научных кадров в аспирантуре осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица. В рамках контрольных цифр приёма выделяется квота целевого приёма на обучение.

3.5. Для проведения приёма в аспирантуру создается приёмная комиссия под председательством зам. директора ВИЗР. Поступающие в аспирантуру проходят собеседование с предполагаемым научным руководителем, который сообщает о результате собеседования в приёмную комиссию. Приёмная комиссия рассматривает документы поступающих в аспирантуру.

3.6. Приёмная комиссия принимает решение о допуске к вступительным экзаменам в аспирантуру и доводит его до сведения поступающего в недельный срок. Приём вступительных экзаменов в аспирантуру по специальности проводится экзаменационной комиссией в составе не менее трех человек, в которую входят доктора наук и сотрудники, имеющие звание профессора и доцента. Состав экзаменационной комиссии утверждается директором ВИЗР.

3.7. Поступающие в аспирантуру сдают конкурсные вступительные экзамены в соответствии с основной образовательной программой подготовки научно-педагогических и научных кадров в аспирантуре по специальной дисциплине и иностранному языку. Экзамены по специальной дисциплине сдаются в ВИЗР. Экзамен по иностранному языку сдаются в ФГБОУ ВПО СПбГАУ.

3.8. Передача вступительных экзаменов не допускается. Сданные вступительные экзамены в аспирантуру действительны в течение календарного года.

3.9. Приемная комиссия по результатам вступительных экзаменов принимает решение по каждому претенденту.

Конкурсное зачисление осуществляется в следующем порядке:

- зачисляются лица, набравшие на вступительных экзаменах наибольшее количество баллов; при равенстве баллов зачисляются лица, имеющие более высокую оценку по специальной дисциплине;
- при равенстве общего количества баллов преимущественное право на зачисление получают лица в следующем порядке:
- выпускники высших учебных заведений, имеющие диплом с отличием;
- лица, имеющие достижения в научно-педагогической работе;
- лица, имеющие стаж работы в высшем учебном заведении или научном учреждении;
- лица, имеющие более высокий средний балл диплома об окончании высшего учебного заведения;
- выпускники высших учебных заведений, выполнивших дипломную работу в ВИЗР.

3.10. Зачисление в аспирантуру производится приказом ВИЗР не позднее, чем за 10 дней до начала учебного года на основании протокола заседания приёмной комиссии ВИЗР. Одновременно с зачислением в аспирантуру каждому аспиранту назначается научный руководитель из числа сотрудников ВИЗР. Решение о приеме в аспирантуру или отказе в приеме сообщается поступающему в трехдневный срок после принятия решения приемной комиссией. По результатам вступительных испытаний формируются и размещаются на официальном сайте пофамильные списки поступающих, которые должны быть доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.

3.11. Лица, рекомендованные к зачислению, но не представившие в срок до приказа о зачислении оригинал диплома специалиста или магистра, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

3.12. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится в сроки, не зависящие от сроков зачисления на бюджетные места в рамках контрольных цифр.

3.13. По результатам решения экзаменационной комиссии о прохождении вступительного испытания по направлению подготовки поступающий (доверенное лицо) вправе подать в аспирантуру апелляцию о нарушении, по мнению

поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

3.14. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

3.15. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после подачи апелляции.

3.16. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной.

4. Процесс обучения в аспирантуре

4.1. Обучение в аспирантуре проходит в очной форме. Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы). Учебный год по очной форме обучения начинается 1 октября.

4.2. Срок получения образования по программе аспирантуры:

в очной форме обучения - 4 года;

4.3. Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры обучающемуся назначается научный руководитель, а также утверждается тема научно-исследовательской работы. Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы научно-исследовательской работы в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности организации.

4.4. Образовательный процесс при обучении в аспирантуре в очной форме организуется следующим образом:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий и в иных формах;

- проведение педагогической и научно-исследовательской практик;

- проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой аспиранты выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии со специальной дисциплиной;

- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточных аттестаций и государственной итоговой аттестации аспирантов.

4.5. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры (адъюнктуры) включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.6. Промежуточные аттестации проходят два раза в год. Порядок аттестаций устанавливается в разделе 7 данного Положения.

4.7. Договор об обучении в аспирантуре на внебюджетной основе предусматривает полное возмещение затрат института на подготовку аспирантов.

4.8. Аспиранту назначается государственная стипендия при выполнении следующих требований: получение по итогам промежуточной аттестации оценки «хорошо» или «отлично»; отсутствие академической задолженности.

4.9. Аспирантура заканчивается государственной итоговой аттестацией и защитой выпускной квалификационной работы, направленной на завершение диссертационной работы на соискание ученой степени кандидата наук.

4.10. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры с присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

4.11. Лицам, не выполняющим индивидуальный план или грубо нарушающих правила обучения в аспирантуре, производится отчисление из аспирантуры приказом директора ВИЗР с указанием причин.

4.12. Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные оценки, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из аспирантуры, выдается справка об обучении или о периоде обучения в аспирантуре.

5. Права и обязанности аспирантов

5.1. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре за счет федеральных средств, обеспечиваются стипендией в установленном размере.

5.2. Иногородним аспирантам, обучающимся в очной аспирантуре, предоставляется общежитие на время вступительных экзаменов и на весь период обучения в аспирантуре.

5.3. Аспиранты очной аспирантуры бюджетной формы обучения могут быть зачислены на работу по трудовому договору на условиях неполного рабочего времени в структурные подразделения института, где они выполняют научно-исследовательскую работу по теме диссертации.

5.4. Аспиранты для проведения работ по теме диссертации могут пользоваться библиотекой ВИЗР, интернетом и другими компонентами внутренней инфраструктуры ВИЗР, предоставляемыми для штатных сотрудников.

5.5. Аспиранты в период обучения в аспирантуре обязаны освоить образовательную программу по избранному направлению (профилю):

- выполнять индивидуальный учебный план и отчитываться о его выполнении на промежуточных аттестациях и государственной итоговой аттестации;
- сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине;
- опубликовать основные результаты научного исследования в изданиях из списка ВАК;
- защитить выпускную научно-квалификационную работу.

5.6. Аспиранту может быть предоставлен академический отпуск на срок не более двух лет. Решение о предоставлении академического отпуска оформляется приказом директора института.

6. Научные руководители аспирантов

6.1. Научным руководителем аспиранта назначается сотрудник ВИЗР из числа докторов наук одновременно с зачислением аспиранта.

6.2. В отдельных случаях к научному руководству подготовкой аспирантов могут привлекаться кандидаты наук соответствующей специальности, как правило, имеющие научное звание доцента или должность не ниже старшего научного сотрудника с научным стажем не менее 10 лет.

6.3. Допуск к научному руководству аспирантами осуществляется приказом по ФГБНУ ВИЗР на основании решения Ученого совета .

6.4. Аспирантам, выполняющим научные исследования на стыке смежных специальностей, допускается иметь двух научных руководителей или руководителя и консультанта, один из которых может быть кандидатом наук.

6.5. На договорной основе к научному руководству по необходимости могут привлекаться специалисты в области диссертационного исследования, не состоящие в трудовых отношениях с ФГБНУ ВИЗР.

6.6. Число аспирантов, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется директором (заместителем директора) ВИЗР.

6.7. Научный руководитель обязан:

- ✓ обеспечить условия для работы аспиранта по теме выпускной квалификационной работы, направленной на защиту кандидатской диссертации.
- ✓ участвовать в составлении индивидуального учебного плана аспиранта и контролировать его выполнение;
- ✓ консультировать аспиранта по научной работе;
- ✓ участвовать в промежуточных аттестациях аспиранта.

6.8. Научный руководитель несет ответственность за выполнение аспирантом индивидуального плана подготовки аспиранта.

6.9. В случае ненадлежащего выполнения научным руководителем своих обязанностей или в связи с необходимостью изменения тематики подготовки, перевода аспиранта в другое подразделение ВИЗР, а также по другим веским причинам директор имеет право назначить аспиранту другого научного руководителя. Решение о замене и назначении нового научного руководителя согласовывается с руководителем научного подразделения, в котором работает аспирант, и утверждается приказом ВИЗР.

6.10. Оплата труда научного руководителя производится из расчета 50 часов на одного аспиранта в год, в том числе при утверждении аспиранту двух руководителей (руководителя и консультанта).

7. Порядок аттестации аспирантов

7.1. В конце срока обучения аспиранты ВИЗР должны пройти государственную итоговую аттестацию. К государственной итоговой аттестации допускаются аспиранты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие индивидуальные учебные планы .

7.2. Все аспиранты должны проходить промежуточные аттестации два раза в год. Сроки проведения промежуточных аттестаций устанавливаются в соответствии с графиком учебного плана.

7.3. Промежуточные аттестации являются дифференцированными. По результатам промежуточных аттестаций назначается стипендия аспирантам очной формы обучения на бюджетной основе, получившим оценки «хорошо» или «отлично». Промежуточные аттестации проводятся на основе оценочных средств рабочих программ дисциплин, индивидуальных планов аспирантов и представленных в отдел аспирантуры отчетных материалов.

7.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.5. Аспиранты обязаны ликвидировать академическую задолженность.

7.6. Аспиранты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

7.7. Аспиранты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

7.8. Аспиранты, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из аспирантуры как не выполнившие обязанностей по освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

8. Подготовка диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

8.1. Прикрепление лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на основании заявления и договора на срок не более 3 лет.

8.2. Заявление на имя директора ВИЗР о прикреплении для подготовки диссертации подается с приложением следующих документов:

а) копии паспорта;

б) копии диплома специалиста или магистра с приложением;

в) списка опубликованных прикрепляющимся лицом (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов.

8.3. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия, состав которой утверждается директором ВИЗР. Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников организации и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов комиссии. Председателем комиссии является директор или заместитель директора ВИЗР.

8.4. Комиссия уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом решении по результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов.

8.5. В течение 10 рабочих дней после принятия решения о прикреплении заключается договор между прикрепляющимся лицом и ВИЗР, в котором указываются условия и срок подготовки диссертации.

8.6. В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации издается приказ ВИЗР о прикреплении.

8.7. Прикрепленный к аспирантуре ВИЗР для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук обязан:

– выполнять индивидуальный план и отчитываться о его выполнении на промежуточных аттестациях два раз в год;

– опубликовать основные результаты научного исследования в изданиях из списка ВАК;

– подготовить и представить на методическую комиссию диссертацию или итоговый отчет о степени ее готовности.

8.8. Договор о прикреплении для подготовки диссертации составляется на основе типового договора об оказании платных услуг.

9. Кандидатские экзамены.

9.1. В перечень кандидатских экзаменов входят:

история и философия науки;
иностранный язык;

специальная дисциплина в соответствии с направленностью программы подготовки аспиранта.

9.2. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

9.3. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее - экзаменационные комиссии), состав которых утверждается директором ВИЗР.

9.4. Экзаменационная комиссия формируется из числа сотрудников ВИЗР в составе от трех до пяти человек и состоит из председателя и членов. Экзаменационная комиссия правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в её составе присутствуют не менее трех специалистов с учеными степенями по соответствующей специальной дисциплине, в том числе не менее одного доктора наук.

9.5. Экзамены по истории и философии науки и иностранному языку сдаются по программам, разрабатываемым в ФГБОУ ВПО СПбГАУ.

9.6. Решение экзаменационной комиссии по специальной дисциплине оформляется протоколом.

9.7. Сдача экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или о периоде обучения, срок действия которой не ограничен. Образец справки об обучении или о периоде обучения устанавливается приказом ВИЗР.

10. Порядок прикрепления экстернов для сдачи кандидатских экзаменов

10.1. Прикрепление к аспирантуре ВИЗР лиц с высшим образованием (специалитет или магистратура) для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в качестве экстернов приказом ВИЗР.

10.2. Прикрепление экстернов осуществляется на срок не более шести месяцев.

10.3. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные ВИЗР для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении, подает заявление на имя директора ВИЗР в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 №247. Заявление подается с приложением следующих документов:

- копии паспорта;
- копии диплома о высшем образовании (с приложением);

- личный листок учета.

11. Заключительное положение

Изменения и дополнения в настоящее положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства РФ. Все изменения и дополнения в настоящее положение должны быть письменно оформлены и подписаны уполномоченными на то лицами.

Принято на заседании Ученого совета ВИЗР,
протокол № ____ от _____ 2020 г.

Федеральные законы, Постановления Правительства Российской Федерации и другие нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.02.2014) "Об образовании в Российской Федерации"
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_165984/
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 26 марта 2014 г. № 233 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре" Зарегистрировано в Минюсте РФ 25 апреля 2014 г. Регистрационный № 32118
<http://www.rg.ru/2014/05/06/poryadok-dok.html>
3. Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"
<http://www.rg.ru/2013/08/23/uslugi-dok.html>
4. Приказ Минобрнауки России от 21.11.2013 N 1267 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования" <http://www.rg.ru/2014/02/28/obuchenie-dok.html>
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 26 марта 2014 г. № 233 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре" (Раздел X. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства)
<http://www.rg.ru/2014/05/06/poryadok-dok.html>
6. Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 N 1259 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)"
<http://www.rg.ru/2014/02/12/minobrnauki2-dok.html>
7. Приказ Минобрнауки России от 13.06.2013 N 455 "Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся".
<http://www.consultant.ru/law/hotdocs/26716.html>
8. Приказ Минобрнауки России от 27.03.1998 N 814 "Об утверждении Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.08.1998 N 1582)
http://www.edu.ru/db-mon/mo/data/d_98/814.html

9. Постановление Правительства РФ от 04.04.2014 N 267 "Об утверждении Положения о докторантуре"
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_161545/
10. Приказ Министерства образования и науки РФ от 28.03.2014 №248 «Об утверждении Порядка и сроков прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» <http://www.rg.ru/2014/05/21/prikreplenie-dok.html>
11. Приказ Минобрнауки России от 28.03.2014 N 247 "Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.06.2014 N 32577) <http://www.rg.ru/2014/07/02/minobrnauki-dok.html>
12. Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 августа 2013 г. № 1000 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии ...»; <http://www.rg.ru/2013/10/11/stipendia-dok.html>